



Wir suchen **zum 01.10.2026 für unsere Mediathek im neuen Bürgerzentrum**

eine/n Mediatheksmanager/in (m/w/d)
unbefristet, Beschäftigungsumfang 50 %

Das neue Bürgerzentrum mit Mediathek geht im Herbst 2026 in Betrieb und soll zum sozialen Mittelpunkt der Gemeinde werden.

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Aufbau und Führung einer „Open Library“ mit allen Tätigkeitsfeldern
- Koordination der sozialen und kulturellen Aktivitäten im Bürgerzentrum
- Kooperation mit dem Ehrenamt und Förderung ehrenamtlicher Angebote

Eine Änderung/Anpassung des Aufgabenbereichs der Stelle bleibt aufgrund des innovativen Konzeptionsansatzes vorbehalten.

Wir bieten:

- ein verantwortungsvolles, vielfältiges und interessantes Aufgabengebiet in einer neuen Einrichtung
- Viel Gestaltungsspielraum
- Vergütung nach dem TVöD, je nach Qualifikation
- Zusatzversorgung
- Weiterbildungsmöglichkeiten

Wir erwarten:

- Qualifikation:
Fachangestellte/r für Medien und Informationsdienste (FaMi) – FR Bibliothek oder B.A. Bibliotheks- und Informationsmanagement, Diplom-Bibliothekar/in
- Hohe soziale Kompetenz
- EDV-Affinität
- Hohe Eigeninitiative, Flexibilität, Zuverlässigkeit

Bitte senden Sie uns bei Interesse Ihre vollständige Bewerbung bis zum 12.07.2026 an stueber@simmozheim.de oder an Gemeinde Simmozheim, Hauptstr. 8, 75397 Simmozheim. Für weitere Auskünfte steht Ihnen die Fachbereichsleitung Frau Stüber (Tel: 07033/5285-21, stueber@simmozheim.de) gerne zur Verfügung.